

VARĖNOS RAJONO SAVIVALDYBĖS
BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA VARĖNOS GLOBOS NAMAI

(valstybės ar savivaldybės biudžetinės įstaigos pavadinimas arba jos struktūrinis padalinys)

VARĖNOS GLOBOS NAMŲ DIREKTORĖS KRISTINOS DIDIKIENĖS

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2018-01-19 Nr. _____

(data)

Varėna

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1.Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės veiklos užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.Vykdyti darbo organizavimo priemones.	Organizuoti mokymus ne mažiau kaip 5vnt.	Organizuotų kvalifikacijos kėlimo mokymų skaičius, -5 vnt.	Suorganizuoti kvalifikacijos kėlimo mokymai, -12 vnt.
	Parengti globos namų darbuotojų pareigybių aprašymus ir kitus dokumentus, ne mažiau -10 vnt.	Patvirtintų pareigybės aprašymų ir kitų dokumentų skaičius, -10 vnt.	Patvirtinti pareigybės aprašymai, -10 vnt.
	Parengti ir įgyvendinti dokumentus susijusius su darbo apmokėjimo įstatymo įgyvendinimu ne mažiau kaip -3 vnt.	Parengtų dokumentų skaičius, -3 vnt.	Parengti dokumentai susiję su darbo apmokėjimo įstatymo įgyvendinimu, – 9 vnt.
	Aptarti ir nustatyti globos namų darbuotojams metinės veiklos užduotis, ne mažiau	Darbuotojų, kuriems nustatytos metinės veiklos užduotys skaičius, -15 vnt.	Nustatytos globos namų darbuotojų metinės veiklos užduotys ir aptarti rezultatai, -15 darbuotojų.

	- 15 vnt.		
	Sudaryti sutartis dėl prekių ir paslaugų teikimo, aprūpinant gyventojus ir darbuotojus reikalingomis priemonėmis, prekėmis ir paslaugomis, ne mažiau – 11 vnt.	Sudarytų sutarčių skaičius, - 11vnt.	Sudarytos sutartys dėl prekių ir paslaugų teikimo, - 21vnt
1.2. Gerinti globos namų gyventojų ir darbuotojų sąlygas	Igyvendinti 40 proc. projekto „Socialinių paslaugų infrastruktūros plėtra Varėnos savivaldybėje“ veiklą.	Igyvendintų projekto veiklų dalis – 40proc.	Projekto „Socialinių paslaugų infrastruktūros plėtra Varėnos rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas – 0 proc.
1.3 Tobulinti įstaigos teikiamų paslaugų kokybę	Organizuoti susirinkimus su įstaigos darbuotojais, kuriuose bus analizuojama įstaigos veikla, nagrinėtos problemos, ieškota jų sprendimo būdų ir pan., ne mažiau – 5 vnt.	Organizuotų susirinkimų su įstaigos darbuotojais skaičius, - 5 vnt.	Organizuotų susirinkimų su įstaigos darbuotojais skaičius -8 vnt.

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
2.1.Tobulinti įstaigos teikiamų paslaugų kokybę.	2.1.1.Siekiant gerinti komandinį darbą bei užtikrinti tinkamą darbinės informacijos sklaidą organizuoti susirinkimus su įstaigos darbuotojais ne mažiau 5 vnt. 2.1.2. Igyvendinti priemones įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti ne mažiau 4 priemonės, vnt. 2.1.3. Inicijuotos ir įgyvendintos priemonės įstaigoje pasitaikantiems neigiamo pobūdžio įvykiams arba dažniausiai kylančioms	2.1.1.Organizuotų susirinkimų su įstaigos darbuotojais, kuriuose analizuota įstaigos veikla, nagrinėtos problemos, ieškota jų sprendimo būdų ir pan., skaičius vnt. 2.1.2. Igyvendintų priemonių įstaigoje teikiamų paslaugų kokybei gerinti skaičius vnt.; 2.1.3. Inicijuotų ir įgyvendintų priemonių įstaigoje pasitaikantiems neigiamo pobūdžio įvykiams, arba dažniausiai kylančioms

	<p>problemoms spręsti ir (ar) jų prevencijai užtikrinti ne mažiau 3 priemonės, vnt.</p> <p>2.1.4. Įgyvendinti darbuotojų atstovavimą (informavimą, konsultavimą ir dalyvavimą darbdaviui priimant sprendimus), organizuojant darbuotojų patikėtinio rinkimus iki 2018-01-31.</p>	<p>problemoms spręsti ir (ar) jų prevencijai užtikrinti, skaičius vnt.</p> <p>2.1.4. Darbuotojų patikėtinio rinkimų inicijavimo, išrinkimo ir patvirtinimo data.</p>
<p>2.2. Nustatyti darbuotojams metines užduotis, siektinus rezultatus, jų vertinimo rodiklius ir įvertinti praėjusių metų veiklos rezultatus.</p>	<p>2.2.1. Įgyvendinti: Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo 2017 m. sausio 17 d. įstatymą Nr. XIII-198; Socialinių paslaugų srities darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. A1-158;</p> <p>Valstybės ir savivaldybių įstaigų sveikatos priežiūros specialistų veiklos vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-397;</p> <p>Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. balandžio 5 d. nutarimu Nr. 254. Nustatyti darbuotojams metines užduotis ir įvertinti praėjusių metų veiklos rezultatai, -100 proc. įstaigos darbuotojų.</p>	<p>2.2.1. Nustatytos įstaigos darbuotojų metinės užduotys ir įvertinti praėjusių metų veiklos rezultatai, - proc.</p>
<p>2.3. Užtikrinti darbuotojų kvalifikacijos kėlimą.</p>	<p>2.3.1. Organizuoti, sudaryti galimybes kiekvienam darbuotojui kelti savo kvalifikaciją, ne mažiau kaip - 10 darbuotojų.</p>	<p>2.3.1. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo užtikrinimas, darbuotojų skaičius, vnt.</p>

3. Rizikos, kurioms esant nustatytos metinės veiklos užduotys gali būti neįvykdytos

(pildoma kartu suderinus su darbuotoju)

3.1. Teisės aktų pasikeitimai.

3.2. Nepakankamas finansavimas.

3.3. Žmoniškieji faktoriai (nedarbingumas, personalo kaita ir pan.).

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR PASIŪLYMAI, KAIP TOBULINTI KVALIFIKACIJĄ

4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas įvykdė visas ir viršijo kai kurias sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas neįvykdė metinių veiklos užduočių pagal nustatytus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

5. Pasiūlymai, kaip tobulinti kvalifikaciją

(nurodoma, kokie mokymai (konkrečiai) siūlomi darbuotojui)

5.1.

5.2.

III SKYRIUS PASTABOS

6. Pastabos (pvz.: nurodomos pastabos apie vertinimą, jo eigą):

(vertinančiojo asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(darbuotojo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais bei pastabomis susipažinau ir sutinku / nesutinku:

(kas nereikalinga, išbraukti)

(Profesinės sąjungos ar darbo tarybos atstovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)