

VARĖNOS GLOBOS NAMŲ SLAUGYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Slaugytojo padėjėjas yra Varėnos globos namų (toliau- Globos namai) darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės grupė – kvalifikuoti darbuotojai, pareigybės lygis – C.
3. Slaugytojo padėjėjas tiesiogiai pavaldus vyriausiajam slaugytojui, atskaitingas bendrosios praktikos slaugytojui.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Slaugytojo padėjėjas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. būti įgijęs slaugytojo padėjėjo profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 4.2. teisę verstis slaugytojo padėjėjo veikla turi asmuo, įgijęs slaugytojo padėjėjo profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo nustatyta tvarka;
 - 4.3. slaugytojo padėjėjo profesinio mokymo modulinės programos apimtis turi sudaryti ne mažiau kaip 50 kreditų;
 - 4.4. atitikti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus slaugytojo padėjėjui taikomus kvalifikacinius ir kompetencijos reikalavimus.
5. Slaugytojo padėjėjo profesinę kompetenciją sudaro žinios, gebėjimai ir įgūdžiai, įgyti teisės aktų nustatyta tvarka bei nuolat tobulinant profesinę kvalifikaciją, atsižvelgiant į mokslo ir praktikos pažangą.
6. **Slaugytojo padėjėjas turi žinoti ir išmanyti:**
 - 6.1. sveikatos priežiūrą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 6.2. asmens sveikatos priežiūros specialistų komandinio darbo principus;
 - 6.3. darbuotojų saugos ir sveikatos principus;
 - 6.4. higienos, aseptikos ir antiseptikos reikalavimus;
 - 6.5. žmogaus organizmo sandarą, organų bei organų sistemų funkcijas;
 - 6.6. medicinos priemonių paruošimo dezinfekcijai ir sterilizacijai būdus;
 - 6.7. profesinės etikos ir bendravimo principus;
 - 6.8. patologinių procesų žmogaus organizme principus;
 - 6.9. pirmosios pagalbos teikimo principus;
 - 6.10. slaugos proceso etapus ir slaugos plano sudarymo principus;
 - 6.11. saugos darbe, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimus.
7. **Slaugytojo padėjėjas turi gebėti:**
 - 7.1. pagal savo kompetenciją dalyvauti teikiant slaugos paslaugas;
 - 7.2. atpažinti gyventojo sveikatos būklės pablogėjimą ir apie tai nedelsiant informuoti vyriausiąją slaugytoją/bendrosios praktikos slaugytoją;
 - 7.3. pagal savo kompetenciją naudotis medicinos priemonėmis, jas prižiūrėti ir dezinfekuoti;
 - 7.4. bendrauti su gyventojais, jų artimaisiais ir kitais specialistais, laikantis profesinės etikos principų;
 - 7.5. dirbti komandoje ir bendradarbiauti su kitais Globos namų darbuotojais.

2III. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Slaugytojo padėjėjas vykdo šias funkcijas:

8.1. Vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Slaugytojo padėjėjo veiklos reikalavimų aprašu, Lietuvos higienos norma HN 125:2019 „Suaugusių asmenų socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, Lietuvos higienos norma HN 47-1:2026 „Asmens sveikatos priežiūros įstaigos: infekcijų kontrolės reikalavimai“, Lietuvos higienos norma HN 66:2013 „Medicininį atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“, kitais veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, Globos namų vidaus dokumentais, tvarkomis ir procedūromis.

8.2. saugo informaciją apie gyventojus ir ją teikia tik Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka;

8.3. registruoja atvykstančius ir išvykstančius lankytojus lankytojų registracijos žurnale;

8.4. tinkamai ir pagarbiai bendrauja su gyventojais ir jų artimaisiais;

8.5. rūpinasi gyventojų saugumu, nepalieka gyventojų be priežiūros, kai dėl jo sveikatos būklės tokia priežiūra būtina;

8.6. pastebėjęs gyventojų sveikatos būklės pablogėjimą, traumą, kritimą, kitą neigiamą įvykį ar problemą, nedelsdamas informuoja vyriausiąją slaugytoją/bendrosios praktikos slaugytoją ir kitus atsakingus darbuotojus bei nustatyta tvarka užpildo reikiamus dokumentus;

8.7. pagal savo kompetenciją padeda ugdyti ir palaikyti gyventojų socialinius, buitinius, higieninius ir savitvarkos įgūdžius;

8.8. bendradarbiauja ir dirba komandoje su vyriausioju slaugytoju, bendrosios praktikos slaugytoju, kineziterapeutu, psichologu, vyriausioju socialiniu darbuotoju, socialiniu darbuotoju, individualios priežiūros darbuotoju, užimtumo specialistu ir kitais Globos namų darbuotojais;

8.9. kartu su kitais Globos namų specialistais pagal kompetenciją dalyvauja sudarant ir periodiškai peržiūrint gyventojų individualius socialinės globos planus (ISGP);

8.10. paaiškina ir parodo gyventojui, kaip naudotis personalo iškviatimo sistema, supažindina su asmens higienos patalpomis ir padeda jomis naudotis;

8.11. skubiai reaguoja į gyventojų iškviatimo signalus;

8.12. atlieka akių, ausų ir nosies higieninę priežiūrą pagal savo kompetenciją;

8.13. atlieka burnos ertmės (dantų, dantų protezų, liežuvio ir gleivinės) bei klausos aparatų higieninę priežiūrą;

8.14. nuprausia gyventoją arba padeda jam nusiprausti;

8.15. padeda gyventojui persirengti ir apsirengti;

8.16. keičia gyventojų patalynę ir pagal nustatytą tvarką perduoda ją skalbti ne rečiau kaip kartą per 7 dienas, o esant poreikiui - dažniau;

8.17. padeda ar pakloja gyventojų lovą, keičia patalynę;

8.18. prižiūri gyventojų asmeninius daiktus, pagal nustatytą tvarką valo gyventojų spintelę ir drabužių spintą;

8.19. tvarko gyventojų drabužius, o esant poreikiui ir pagal Globos namuose nustatytą tvarką – padeda juos išskalbti;

8.20. keičia sauskelnes, įklotus ir vienkartinės paklotes;

8.21. padeda gyventojui keisti kūno padėtį lovoje, kėdėje ar neįgaliojo vežimelyje, užtikrinant saugią ir patogią padėtį;

8.22. pagal savo kompetenciją ištuština arba pakeičia šlapimo surinktuvus;

8.23. padeda gyventojui persikelti į neįgaliojo vežimėlį, kėdę ar kitą pagalbinę priemonę;

8.24. padeda gyventojui naudotis judėjimo kompensacinėmis technikos pagalbos priemonėmis (vaikštyne, lazda, ramentais, neįgaliojo vežimėliu ir kt.);

8.25. pagal kompetenciją padeda gyventojui naudotis vertikaliu keltuvu (liftu) ir neįgaliųjų laiptų keltuvu;

8.26. parengia gyventoją išėjimui į lauką, palydi arba išveža jį pasivaikščioti;

8.27. pagal gydytojo paskyrimą ir savo kompetenciją sugirdo gyventojui skirtus vaistinius preparatus, įsitikina, kad gyventojas vaistus suvartojo tinkamai;

- 8.28. pagal savo kompetenciją matuoja gyventojų kūno temperatūrą, kraujospūdį, pulsą ir kitus nustatytus sveikatos rodiklius;
- 8.29. pagal savo kompetenciją atpažįsta gyventojų sveikatos būklės pablogėjimą ir nedelsdamas apie tai informuoja vyriausiąją slaugytoją/bendrosios praktikos slaugytoją;
- 8.30. paruošia gyventojų maitinimui ir, esant poreikiui bei pagal savo kompetenciją, padeda juos maitinti;
- 8.31. kambariuose gyventojams atveža ir išdalina maistą;
- 8.32. surenka maitinimo indus, sutvarko maitinimosi vietą ir išplauna asmeninius gyventojų indus pagal nustatytą tvarką;
- 8.33. stebi, kad gyventojai nenaudotų ir nelaikytų netinkamo vartoti ar pasenusio maisto; gyventojų maistą, skirtą laikyti šaldytuve, pagal nustatytą tvarką supakuoja, pažymi gyventojų vardu, pavarde ir data bei padeda į šaldytuvą;
- 8.34. vėdina gyvenamuosius kambarius 2-3 kartus per dieną (ryte, po pietų ir prieš miegą);
- 8.35. atsiliepia į telefono skambučius ir, esant poreikiui, pakviečia prašomą gyventoją arba perduoda jam telefono ragelį;
- 8.36. pildo su atliekamomis funkcijomis susijusius dokumentus ir registruoja informaciją nustatyta tvarka;
- 8.37. nepalieka savo darbo vietos prieš tai neinformavus tiesioginio vadovo, darbo metu neužsiima pašaliniais darbais;
- 8.38. vykdo patalpų ir naudojamų priemonių valymą bei dezinfekciją pagal patvirtintus planus ir nustatytas procedūras;
- 8.39. laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos, higienos, infekcijų kontrolės, priešgaisrinės saugos ir kitų saugos reikalavimų;
- 8.40. užtikrina tinkamą sanitarinę ir higienos būklę gyventojų kambariuose bei kitose jo atsakomybei paskirtose patalpose;
- 8.41. gyventojui mirus, bendradarbiauja su vyriausiuoju slaugytoju ir (ar) bendrosios praktikos slaugytoju, pagal kompetenciją dalyvauja ruošiant mirusįjį perdavimui artimiesiems ar paslaugų teikėjui;
- 8.42. dalyvauja direktoriaus įsakymu sudarytų komisijų veikloje;
- 8.43. laikosi Globos namų darbo tvarkos taisyklių ir kitų vidaus dokumentų;
- 8.44. prisideda prie Globos namų bendruomeniškumo stiprinimo, dalyvauja neformaliuose renginiuose, komandiniuose susitikimuose, socialinių partnerių ir kitų įstaigų vizituose, šventėse bei kitose Globos namų veiklose;
- 8.45. pavaduoja kitą slaugytojo padėjėją jo atostogų, laikinojo nedarbingumo ar kitais laikino nebuvimo darbe atvejais;
- 8.46. pagal savo kompetenciją vykdo kitus direktoriaus, vyriausiojo slaugytojo ar bendrosios praktikos slaugytojo teisėtus pavedimus, susijusius su Globos namų veikla.

IV. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

9. Slaugytojo padėjėjas už savo veiksmus ir sprendimus atsako pagal savo kompetenciją ir jam suteiktus įgaliojimus.

Susipažinau, sutinku ir vykdu:

(parašas)

(vardas ir pavardė)